



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง

ที่ ๓๗๙ / ๒๕๖๒

เรื่อง การมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง

เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง เป็นไปด้วยความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ในเรื่องเกี่ยวกับการบริการประชาชนโดยตรง และเป็นไปตามนโยบายที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดไว้ เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนในท้องถิ่นอันก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ และมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งใดจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใดนั้น มิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตามลักษณะของเรื่อง จึงมอบหมายอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง ดังนี้

๑. ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง โดยเป็นผู้ควบคุม กำกับ ดูแล และอนุมัติ อนุญาต รับผิดชอบในงานประจำทั่วไป และงานเกี่ยวกับนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง ดังนี้

๑.๑ นายวิมล กันกิม รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง รับผิดชอบ

- (๑) สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง
- (๒) งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน
- (๓) งานศาสนา และวัฒนธรรม
- (๔) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ นางสาวสงวน พรหมรักษา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง รับผิดชอบ

- (๑) งานการศึกษา
- (๒) งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- (๓) งานส่งเสริมการเกษตร
- (๔) งานกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี แม่บ้าน อสม.
- (๕) งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒. ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่งมีอำนาจสั่งซื้อ สั่งจ้าง อนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ หรือ เงินนอกงบประมาณ วงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ถ้าวงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง ยกเว้นการลงนามเช็คสั่งจ่ายให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง

๓. การออกใบอนุญาตต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง ในหน่วยงานนั้น ๆ รับผิดชอบลงนาม

๔. ในการปฏิบัติราชการของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง ตามข้อ ๑ ในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง พิจารณาสั่งการ คือ

๔.๑ การบริหารงานบุคคลของแต่ละหน่วยงานให้ผ่านความรับผิดชอบของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง ในหน่วยงานนั้น ๆ และเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง พิจารณาสั่งการ

๔.๒ การพิจารณางาน/โครงการ ของแต่ละหน่วยงาน ให้ผ่านความรับผิดชอบของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง ในหน่วยงานนั้น ๆ และเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง พิจารณาสั่งการ

๔.๓ การออกบัตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ให้ผ่านความรับผิดชอบของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง ในหน่วยงานนั้น ๆ และเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง พิจารณา
ลงนาม

๔.๔ การดำเนินงานเกี่ยวกับนโยบายหรืองานอื่นใดที่มี กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบัญญัติ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี ที่กำหนดเป็นหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยเฉพาะให้เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง พิจารณาสั่งการ (โดยไม่ผ่านความรับผิดชอบของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล)

โดยให้ผู้ที่รับแต่งตั้ง/มอบหมายหน้าที่กำกับ ดูแล สั่งการ อนุมัติ อนุญาต และปฏิบัติราชการแทนในงานที่ได้รับมอบหมายที่พึงปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้มอบอำนาจ และ/หรือดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด ข้อบัญญัติ หลักเกณฑ์ หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรี ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติของทางราชการโดยเคร่งครัด ด้วยความระมัดระวัง ปราศจากการประมาทเลินเล่อ และ/หรือ ไม่ทำให้ราชการเสียหายและต้องกระทำภายใต้การกำกับดูแลและ/หรือกรอบนโยบาย หากพบว่ารองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการส่อไปในทางทุจริต มิชอบ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถใช้อำนาจถอดถอนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง ได้ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ คำสั่งหรืออำนาจหน้าที่ที่ผู้มอบอำนาจ/แต่งตั้ง กำหนด ทั้งนี้ต้องรายงานให้ทราบอยู่เสมอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอดุลย์ ปริญาศรีเสวต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดั่ง

บัญชีแนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง ที่ ๓๗๙ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ของ นายวิมล กันกิม ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง คนที่ ๑

ลำดับที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	งานประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรม	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๒	งานผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็กและเยาวชน	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๓	งานติดตั้ง ซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะ	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๔	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๕	งานสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๖	การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๗	การโต้ตอบลงนามในหนังสือราชการ การวินิจฉัยปัญหาและสั่งการงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	

บัญชีแนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง ที่ ๓๗๙ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ของ นางสาวสงวน พรหมรักษา ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง คนที่ ๒

ลำดับที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	งานกลุ่มอาชีพ	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๒	งานกลุ่มสตรี แม่บ้าน อสม.	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๓	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๔	งานส่งเสริมการเกษตร	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๕	งานการศึกษา	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๖	การโต้ตอบลงนามในหนังสือราชการ การวินิจฉัยปัญหาและสั่งการงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	